



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

pentru atribuirea unui contract de servicii pentru Activitățile de informare și promovare în vederea implementării proiectului

„CBC Audio Travel Guide”

PROETC Cod: 15.2.1.076

finanțat în cadrul

Programului Interreg V-A Romania – Bulgaria

Obiectul contractului:

Lot I. Servicii de consultanță în publicitate: creație/concept (grafică)

brosura RO/EN (100 pagini), CPV79341100-7

Lot II. Servicii tipografice broșura RO/EN (15.000 bucăți), CPV 22150000-6

PROCEDURA APLICATĂ:

Procedura competitivă pentru solicitanții / beneficiarii privați români în ceea ce privește alocarea de bunuri, servicii și contracte de lucrări finanțate în cadrul programului INTERREG V-A Romania – Bulgaria, Anexa 4 la Contractul de finanțare modificat conform instrucțiunii nr.2/20.09.2016 pentru beneficiarii programului INTERREG V-A Romania – Bulgaria privind Reguli pentru atribuirea de lucrări, bunuri și servicii pentru beneficiarii români care nu au statutul de autorități contractante în conformitate cu prevederile Legii 98/2016

DECEMBRIE 2016

CUPRINS:

SECȚIUNEA I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI	2
SECȚIUNEA II – CAIETUL DE SARCINI	8
SECȚIUNEA III – FORMULARE.....	10



SECȚIUNEA I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează acest contract ca singură bază a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare ale ofertantului. Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție documentația de atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și de specificațiile tehnice conținute în această documentație. Nu se va ține cont de nici o exprimare a unei rezerve în ofertă cu privire la documentația de atribuire. Orice exprimare a unei astfel de rezerve poate duce la respingerea ofertei, fără nici o evaluare. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

Anexele și formularele prevăzute în cadrul documentației de atribuire trebuie completate în mod corespunzător.

SECȚIUNEA I: CCMP EUROPROJECT(ACHIZITOR)

I.1) DENUMIRE, ADRESA ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: CCMP Europroject		
Adresa: Str. Mihai Eminescu nr.35		
Localitate: Slatina	Cod poștal: 230116	Țara: România
Punct(e) de contact: Irimia Georgeta	Telefon: 0249/410.994	
E-mail: office@europroject.org.ro	Fax: 0249/410.994	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): - Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): - Adresa profilului cumpărătorului (URL): -		
Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>		
Caietul de sarcini, documentația specifică (pentru concesiuni) și/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.II</i>		
Ofertele/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.III</i>		
Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile: 7 (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor)		

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): ONG	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultura și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): COD CAEN 9499 Activitati ale altor organizatii n.c.a.
CCMP Europroject acționează în numele altor autorități contractante Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică <input type="checkbox"/> Electricitate <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a gazului și petrolului <input type="checkbox"/> Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor combustibili solizi	<input type="checkbox"/> Apa <input type="checkbox"/> Servicii poștale <input type="checkbox"/> Servicii feroviare <input type="checkbox"/> Servicii feroviare urbane, de tramvai sau de autobuz <input type="checkbox"/> Activități portuare <input type="checkbox"/> Activități aeroportuare



Informații și clarificări:

- Documentația se poate obține gratuit de la:** sediul CCMP Europroject – Str.Mihai Eminescu nr.35, municipiul Slatina, județul Olt; persoana de contact: Irimia Georgeta, de Luni-Vineri: 8:00–16:00 sau poate fi solicitată prin fax sau e-mail, descărcată de pe site-ul www.interregrobg.eu secțiunea achiziții beneficiari privați sau descărcată de pe site-ul www.europroject.org.ro, secțiunea achiziții;
- Data și ora limită pentru solicitarea clarificărilor:** 09.12.2016, ora 12:00. Informații suplimentare se pot obține la tel: 0249/410.994, e-mail: office@europroject.org.ro, persoana de contact: Irimia Georgeta;
- Data și ora limită pentru transmiterea clarificărilor:** 13.12.2016, ora 12:00.
- Data limită pentru depunerea ofertelor:** 21.12.2016, ora 9:00.
- Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele:** CCMP Europroject, Str.Mihai Eminescu Nr.35, municipiul Slatina, județul Olt.
- Deschiderea ofertelor:** 21.12.2016, ora 11:00, sediul CCMP Europroject - Str.Mihai Eminescu Nr.35, municipiul Slatina, județul Olt.

Mijloc de comunicare:

- orice comunicări, solicitări, informări sau notificări trebuie să fie transmise în scris, în limba română sau engleză.
- solicitările de clarificări în legătură cu documentația de atribuire se vor transmite prin fax;
- răspunsul la solicitări se transmite prin fax cu confirmarea primirii.

Observații:

- orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. CCMP Europroject are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată.
- CCMP Europroject are obligația de a transmite răspunsurile - însoțite de întrebările aferente - către toți operatorii economici care au obținut, în condițiile prezentei documentații de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de CCMP Europroject/entitatea contractantă		
Contract de prestari servicii		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
Contract de prestări servicii pentru implementarea proiectului de investiții „CBC Audio Travel Guide” finanțat în cadrul Programului Interreg V-A Romania – Bulgaria.		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Proiectare și executare <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/>	
	Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/>	
	O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare Cod NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Locul principal de livrare	Locul principal de prestare: CCMP Europroject – Str.Mihai Eminescu nr.35, municipiul Slatina, județul Olt - Aria de implementare a Programului Interreg V-A Romania Bulgaria
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții <input checked="" type="checkbox"/>		
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>		
Încheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Contract de prestări servicii pentru implementarea proiectului de investiții „CBC Auidio Travel Guide” finanțat în cadrul Programului Interreg V-A Romania – Bulgaria.		
Codul de clasificare CPV: 79341100-7		
Codul de clasificare CPV: 22150000-6		



II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
Obiect principal	Codul de clasificare CPV: 79341100-7	
	Codul de clasificare CPV: 22150000-6	
II.1.6) Împărțire în loturi Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Dacă da, este necesar să se depuna oferte pentru (bifați o singură casuță):		
un singur lot	<input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/> toate loturile <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.7) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<p>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul Un contract de prestari servicii: Lot I. Servicii de consultanta in publicitate: creatie/concept(grafica) brosură RO/EN(100 pagini), CPV79341100-7 Lot II. Servicii tipografice brosură RO/EN(15.000 bucati), CPV 22150000-6 Valoarea estimată fără TVA :</p> <p><i>Servicii de consultanta in publicitate: creatie/concept(grafica) brosură RO/EN(100 pagini)</i> 416,67 Moneda: EURO 1.875,35 Moneda: LEI</p> <p><i>Servicii tipografice brosură RO/EN(15.000 bucati)</i> 87.500,00 Moneda: EURO 393.820,00 Moneda: LEI</p>
--

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: de la data semnării contractului până la data de 18.02.2018

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Ajustarea prețului contractului	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului	

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1.a) Garanție de participare	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.1.b) Garanție de bună execuție	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante	
Finantare prin Programul Interreg V-A Romania – Bulgaria	
Proiect cofinanțat din fonduri comunitare: Interreg V-A Romania – Bulgaria	
III.1.5. Legislația aplicabilă	
Procedura competitivă pentru solicitanții / beneficiarii privați români în ceea ce privește alocarea de bunuri, servicii și contracte de lucrări finanțate în cadrul programului INTERREG V-A Romania – Bulgaria, Anexa 4 la Contractul de finanțare pentru proiectul CBC Audio Travel Guide, PROETC Code: 15.2.1.076, finanțat prin programul Interreg V-A Romania – Bulgaria	
Pentru consultarea legislației în domeniul procedurii de atribuire aplicabile beneficiarilor privați de proiecte finanțate din instrumente structurale, poate fi accesat site-ul www.interregrobg.eu .	

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

<p>III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei</p> <p>a). Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 181 și 180 din OUG nr. 34/2006, aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr. 337/2006 aprobată cu modificările și completările ulterioare; se va completa în conformitate cu FORMULARUL F.04.</p> <p>În cazul în care operatorul economic este reprezentat de către o persoană împuternicită, altă decât cea menționată în certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, se solicită împuternicire însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite) respectiv persoanei care semnează Declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 181 și 180 din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și restul documentelor depuse în oferta. Pentru persoanele juridice române documentul se prezintă în copie legalizată sau copie conformă cu originalul iar pentru persoanele juridice străine, documentul se prezintă în copie</p>
--



conforma cu originalul si va fi însoțit de traducere autorizata în limba româna. În cazul depunerii unei oferte comune, cerinta trebuie îndeplinita de toti membrii asocierii, precum si de tertul/terții sustinatori, daca exista – tertii sustinatori vor da declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 180 si art. 181 lit. a), c1) si d) din OUG nr.34/2006.

În cazul în care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele mai sus mentionate. In cazul in care, pentru îndeplinirea cerintelor de calificare si selectie, operatorul economic invoca sustinerea unui tert, acesta din urma, trebuie sa nu se încadreze in niciuna din situatiile descrise la art. 180, 69¹ si art. 181 lit. a), c¹) si d) din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. In acest sens, tertul sustinator va prezenta o Declaratie pe proprie raspundere pentru neîncadrarea in situatiile prevazute de art. 180, 69¹ si art. 181 lit. a), c¹) si d) din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

b). Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 69¹ (evitarea conflictului de interese) din OUG nr. 34/2006, completat in conformitate cu FORMULARUL F.07. Persoanele cu functie de decizie in cadrul CCMP Europroject, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele: Petre JIANU, Georgeta IRIMIA, Roxana Marina ENE.

NOTA

Vor depune declaratia pe proprie raspundere privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006 toti Ofertantii / Ofertantii asociati / Subcontractantii / Tertii sustinatori participanti în cadrul prezentei proceduri de atribuire.

Daca exista incertitudini cu privire la situatia personala a unui operator economic, CCMP Europroject isi rezerva dreptul de a solicita informatii direct de la autoritatile competente.

c). FORMULARUL – F.05 Declaratie privind calitatea de participant la procedura

d). FORMULARUL – F.06 Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta conform Ordinului nr.314/2010 al Presedintelui ANRMAR.

e). Certificat de atestare fiscala eliberat de Administratia Financiara care sa stipuleze ca ofertantul nu are datorii catre bugetul de stat scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor;

f). Certificat de atestare fiscala eliberat de Administratia Publica Locala care sa stipuleze ca ofertantul nu are datorii la plata impozitelor si taxelor locale scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor Solicitat Nesolicitat

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Persoane juridice/fizice române

Certificat de înregistrare fiscală emis de Oficiul Registrului Comerțului, Certificat Constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comerțului de pe langa instanta competenta, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora.

Certificatului Constatator trebuie sa contina informatii reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul/codurile CAEN din certificatul constatator. In cazul unei oferte depusa de catre o asociere, codul CAEN din certificatul constatator prezentat de fiecare membru al asocierii trebuie sa aiba corespondent pentru partea de contract pe care o va realiza. Codurile CAEN ale tuturor membrilor asocierii trebuie sa acopere întreg obiectul contractului.

Documentele solicitate se prezinta in copie legalizata sau copie conforma cu originalul.

In cazul unui ONG / Persoane juridice non-profit, se vor depune urmatoarele documente care sa ateste ca persoana semnata este autorizata: -Statutul cu modificarile la zi (incluzând si încheierile de sedinta).

Potrivit art. 3 lit. r) din O.U.G. nr. 34/2006, pentru a putea participa la o procedura de achizitie publica, operatorul economic - oricare Prestator de produse, prestator de servicii ori executant de lucrari - persoana fizica/juridica, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane, trebuie sa ofere în mod licit pe piata produse, servicii si/sau executie de lucrari.

Astfel, este obligatoriu ca operatorul economic sa demonstreze capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (forma de înregistrare si obiectul de activitate) prin prezentarea unei dovezi ca sunt înscrise într-un registru oficial profesional sau la registrul comerțului, în conformitate cu legislatia în vigoare în tara de origine.

Persoane juridice/fizice straine

Pentru a-si demonstra capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, operatorul economic va prezenta documente care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic.

Documentele vor fi prezentate in copie conforma cu originalul si vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana.

NOTA



In cazul în care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza.

III.2.2. Capacitatea economică și financiară Solicitat Nesolicitat

Informatii generale, cifra medie de afaceri globala din ultimii 3 ani. Echivalenta cu alta valuta se va determina la cursul mediu anual emis de BNR, pentru fiecare an in parte, FORMULAR F.08, avand ca anexa "Declaratie pe propria raspundere" sau orice alt document din care sa rezulte indeplinirea cifrei de afaceri datata, semnata si stampilata.

III.2.3. Capacitatea tehnică și/sau profesională Solicitat Nesolicitat

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

Tipul procedurii: Licitatie deschisa Licitatie restransa Licitatie restransa accelerata
Cerere de oferte Dialog competitiv Concurs de solutii Negociere

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

Criterii de atribuire
Cel mai mic pret
sau
Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic in ceea ce priveste
 criteriile mentionate in continuare
 criteriile enuntate in caietul de sarcini

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

IV.3.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta
durata în luni: 3 luni sau în zile: 90 (de la data deschiderii ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Se solicita obligativitatea de întocmire a acesteia astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. Oferta tehnica va fi redactata in conditiile precizate anterior si va fi introdusa intr-un plic separat care va purta inscriptia „Oferta tehnica”. Toate conditiile si caracteristicile impuse prin caietul de sarcini ca specificatii tehnice sunt obligatorii.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
În oferta financiară va fi înscris prețul propus, RON sau EURO, fără TVA.
Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală a ofertei, dar și defalcarea valorii totale a ofertei pe fiecare serviciu în parte. Formularul de oferta – completarea formularului F.09 – se va completa cu valoarea totala fara TVA in lei si echivalent euro pentru tot pachetul de servicii cu evidentierea separata a TVA (propunerea financiara va include toate elementele de cost prin care se realizeaza prestarea serviciului) si va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de CCMP Europroject/entitatea contractanta. OBSERVATII: -echivalenta lei/euro la data incheierii contractului va fi la cursul euro de la data publicarii invitatiei de participare. -termen de plata max.120 de zile pe baza facturii in original , prin ordin de plata; plata se va face prin contul de BRD al ofertantului. Nu se accepta depunerea de oferte alternative. Oferta financiara va fi redactata in conditiile precizate anterior si va fi introdusa intr-un plic separat care va purta inscriptia „Oferta financiara”.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei
Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar original al ofertei tehnico-financiare și al documentelor (în copie conforma cu originalul sau original, după caz) care o însoțesc.
Oferta originală trebuie să fie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă, numerotată, semnată și stampilată.
Oferta întocmită într-o altă limbă trebuie să fie însoțită de traducerea autorizată a acesteia.
Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte, sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana / persoanele autorizată / autorizate să semneze oferta.
Nu se acceptă oferte alternative.
Adresa autoritatii contractante/entitatii contractante: Str. Mihai Eminescu nr.35, Slatina, judetul Olt - Denumirea locului unde se depune oferta: Str. Mihai Eminescu nr.35, Slatina, judetul Olt. Data limita pentru depunerea ofertei:



conform anuntului de participare - Ofertantul va depune un exemplar al ofertei in original. Exemplarul va fi introdus intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent. -Ofertantul trebuie sa sigileze originalul in plic, marcand cu „ORIGINAL”. Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata. Propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare se vor prezenta in plicuri distincte, marcate corespunzator. -Plicul exterior, in care este introdus originalul ofertei, trebuie sa fie marcat cu adresa CCMP Europroject, Str. Mihai Eminescu nr.35, Str.Slatina, judetul Olt, cu inscriptia „Oferta/oferte pentru achizitia de servicii pentru Activitățile de informare și promovare în vederea implementării proiectului „CBC Audio Travel Guide”, cod proiect 15.2.1.076” si cu inscriptia”A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 21.12.2016, ora 11:00” specificate in anuntul de participare. Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, CCMP Europroject/entitatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei. Nu vor fi admise plicuri deteriorate, desfacute sau cu semne distinctive. Scrisoarea de inaintare va fi prezentata de ofertanti la vedere. Ofertantii au obligatia de a numerota, semna si stampila fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un OPIS al documentelor prezentate. Corespondența referitoare la desfășurarea procedurii de achiziție se va realiza prin intermediul mijloacelor electronice sau prin fax.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC		Da <input type="checkbox"/> Nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____		
VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare		Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>
Interreg V-A Romania – Bulgaria		
Tipul de finanțare: Cofinanțare	<input checked="" type="checkbox"/>	
Credite externe cu garanția statului	<input type="checkbox"/>	
Fonduri europene	<input checked="" type="checkbox"/>	
Programul Interreg V-A Romania – Bulgaria.		
VI.3) CĂI DE ATAC		
VI.3.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: CCMP Europroject		
Adresa: Str. Mihai Eminescu nr.35, municipiul Slatina, județul Olt		
Localitate: Slatina	Cod poștal: 230116	Țara: România
E-mail: office@europroject.org.ro	Telefon: 0249/410.994	
Adresa Internet (URL): -	Fax: 0249/410.994	
VI.3.2) Utilizarea căilor de atac Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:		
Eventualele contestații se pot depune la: CCMP Europroject, Str. Mihai Eminescu nr.35, municipiul Slatina, județul Olt, cod poștal 230116, Telefon: 0249/410.994, Fax: 0249/410.994		
Data limită de transmitere a contestațiilor: în termen de 2 zile lucrătoare de la data înștiințării privind rezultatul atribuirii.		
CCMP Europroject va informa ofertanții cu privire la rezultatul selecției în termen de maxim 5 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor.		
VI.3.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: CCMP Europroject		
Adresa: Str. Mihai Eminescu nr.35, municipiul Slatina, județul Olt		
Localitate: Slatina	Cod poștal: 230116	Țara: România
E-mail: office@europroject.org.ro	Telefon: 0249/410.994	
Adresa Internet (URL): -	Fax: 0249/410.994	



SECȚIUNEA II – CAIETUL DE SARCINI

INFORMAȚII GENERALE

Obiectivul procedurii de cerere de ofertă: selectarea unui Prestator de servicii pentru implementarea proiectului de investiții „CBC Audio Travel Guide”

Organizatorul procedurii: CCMP EUROPROJECT, cu sediul Str. Mihai Eminescu nr.35, municipiul Slatina, județul Olt, Telefon: 0249/410.994, Fax: 0249/410.994, E-mail: office@europroject.org.ro.

Beneficiarul furnizării: CCMP EUROPROJECT

Temeiul legal al procedurii: Procedura competitivă pentru solicitanții / beneficiarii privați români în ceea ce privește alocarea de bunuri, servicii și contracte de lucrări finanțate în cadrul programului INTERREG V-A Romania – Bulgaria, Anexa 4 la Contractul de finanțare pentru proiectele finanțate prin programul Interreg V-A Romania – Bulgaria.

OBIECTIVUL, SCOPUL ȘI REZULTATELE AȘTEPTATE

Obiectul contractului: CCMP EUROPROJECT a semnat în data de 18.02.2016 contractul de finanțare nr. cu Ministerul Dezvoltării Regionale.

Astfel, obiectivul și scopul contractului de servicii prevăzute în aceste specificații tehnice sunt pentru implementarea proiectului de investiții „CBC Audio Travel Guide”

Achiziția aferentă prezentului caiet de sarcini –

Lot I. Servicii de consultanță în publicitate: creație/concept(grafică) broșura RO/EN(100 pagini), CPV79341100-7

Lot II. Servicii tipografice broșura RO/EN(15.000 bucăți), CPV 22150000-6

Durata contractului de servicii: până la data de 18.02.2018

Lot I. Servicii de consultanță în publicitate: creație/concept(grafică) broșura RO/EN(100 pagini), CPV79341100-7

SPECIFICAȚII TEHNICE obligatorii și eliminatorii privind Servicii de consultanță în publicitate: creație/concept(grafică) broșura RO/EN(100 pagini), CPV79341100-7

În cadrul acestui lot, ofertantul va avea în vedere includerea în oferta sa a minim 3 exemple de vizual pentru identitatea vizuala a proiectului. În funcție de preferințele achizitorului și de corelarea propunerilor de vizual cu obiectivele proiectului se va defini vizualul proiectului.

Conceptia grafica a materialelor tiparite și care fac obiectul prezentei achiziții trebuie să respecte cerințele Manualului de Identitate Vizuala disponibil pe site-ul <http://www.interregrobg.eu/> la adresa <http://www.interregrobg.eu/ro/reguli-implementare/reguli-program/manualul-de-identitate-vizuala.html> și să fie aprobată de către Achizitor.

Pentru realizarea conceptului grafic al interiorului broșurii, Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului toate informațiile necesare a fi incluse în cuprinsul broșurii atât în limba română, cât și în limba engleză. Broșura va prezenta rezultatele proiectului: inventarul de 1.500 atracții cu codul lor de identificare necesar pentru a avea acces la ghidul audio corespunzător, cu diviziunea lor în cele 5 produse turistice (culturale, religioase, divertisment, sport, turism de sănătate) și hărți ale regiunilor de apartenență a celor 1500 obiective turistice.

Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului lista obiectivelor pe categorii de obiective turistice în limbile română și engleză alături de codul de identificare aferent fiecărui obiectiv turistic.

Broșura va avea 100 pagini, acestea cuprinzând atât pagina de început, cuprinsul, cât și încheierea.

TERMEN DE REALIZARE: maxim 30 zile

CRITERIUL DE ATRIBUIRE: cel mai mic pret

Lot II. Servicii tipografice broșura RO/EN(15.000 bucăți), CPV 22150000-6

SPECIFICAȚII TEHNICE obligatorii și eliminatorii privind Servicii tipografice broșura RO/EN(15.000 bucăți), CPV 22150000-6



Ofertantul va prezenta propunerea de concept grafic (macheta) pe tipo-dimensiunea ceruta si va propune trei variante de layout. In functie de preferintele achizitorului si de modul cum propunerea de grafica raspunde obiectivelor proiectului, se va alege una dintre variantele propuse, care se poate adapta si apoi trimite pentru tiparire.

Format: A4 inchis;
Tip hârtie: lucioasa
Grosime hârtie: 300:90
Plastifiere: fără
Tipar integral color
Număr pagini:100
Tiraj: 15.000 bucăți
Probe de tipar: DA

Livrare

Daca sunt identificate 10 exemplare din fiecare material promotional care nu corespund din punct de vedere calitativ - culori necorespunzatoare, margini neregulate sau asimetrice, suprapuneri incorecte de culoare s.a. – Achizitorul are dreptul de a refuza intreaga cantitate.

Alte cerinte

- Prestatorul are obligatia ca inainte de tiparirea materialelor sa solicite acceptanta (sub forma „Bun de tipar”) pe forma finala a fiecarui material.
- Toate materialele vor fi realizate si tiparite in limba romana/engleză.
- Ofertantul asigura achizitorului transferul dreptului de proprietate intelectuala si de folosinta atat asupra imaginilor, cat si asupra machetelor finale pentru tiparire.

Atentie! Achizitorul poate face completari/modificari la elementele de conceptie grafica pentru tiparituri si identitatea vizuala a proiectului alese dintre cele prezentate de catre prestator.

TERMEN DE REALIZARE: maxim 30 zile

CRITERIUL DE ATRIBUIRE: cel mai mic pret

Pentru verificarea conformității, ofertele prezentate trebuie să conțină explicit toate specificațiile minime obligatorii și eliminatorii solicitate.

Pentru asigurarea conformității ofertei, componentele ofertei de servicii (Servicii de consultant in publicitate: a. creatie/concept(grafica) brosură RO/EN(100 pagini) si Servicii tipografice brosură RO/EN(15.000 bucati)) trebuie să conțină specificațiile minime obligatorii și eliminatorii.

ÎNTOCMIT,
Irimia Georgeta

APROBAT,
Jianu Petre



Operator economic:

.....
 (Denumirea companiei)

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul _____, în calitate de reprezentant legal al _____ (denumirea/ numele și sediul/adresa operatorului economic), cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe proprie răspundere că societatea _____ (denumirea/numele) nu se află în nici una din situațiile de mai jos:

- a) este în stare de insolvență sau în stare de faliment sau lichidare, are afacerile conduse de un administrator judiciar, este în încetare de plăți, are suspendate activitățile de afaceri sau este în orice situație similară prevăzută în legislația națională;
- b) face obiectul unei acțiuni în justiție pentru declararea stării de faliment, lichidare, administrare specială, sau orice altă situație similară prevăzută de legislația națională;
- c) în ultimii 5 ani, a fost condamnată prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau spălare de bani;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării:

Operator economic:

.....
 (semnătură autorizată și ștampila)

OPERATORUL ECONOMIC

_____ (denumire / sediu)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante/ entitatii contractante

nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante/entitatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului/invitatiei de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedura) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achizitie publica),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, in cuantumul si in forma stabilita de dumneavoastra prin documentatia de atribuire;
2. Pachetul/plicul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de _____ copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completării

Operator economic:

.....

(semnătură autorizată și ștampila)

IMPUTERNICIRE

Subsemnatul _____ (*numele complet al reprezentantului legal al ofertantului*), in calitate de reprezentant legal al _____ (*denumirea / numele ofertantului*), imputernicesc prin prezenta pe dl/d-na _____ (*numele complet al persoanei desemnate, astfel cum apare in documentul de identitate*), posesor/posesoare al/a cartii/buletinului de identitate / pasaportului nr. _____, seria _____, emis la data de _____ de catre _____, sa participe din partea _____ (*denumirea / numele ofertantului*) la sedinta de deschidere a ofertelor pentru procedura de atribuire aferenta contractului sus-mentionat.

Ofertant,

(numele reprezentantului legal, in clar)

(semnatura autorizata)

Operator economic:

.....
(Denumirea companiei)**DECLARATIE privind neincadrarea in art. 181
din O.U.G. 34/2006**

DECLARATIE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), in calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului, la procedura de (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea acordului-cadru avand ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrarii), codul, la data de (zi/luna/an), organizata de (denumirea autoritatii contractante), declar pe propria raspundere ca nu ma aflu in vreuna din situatiile prevazute la art. 181 lit. a) si c¹) – e) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare, aprobata prin Legea nr. 337/2006, respectiv:

- a) (denumirea operatorului economic) nu am intrat in faliment ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul-sindic;
- b) in ultimii 2 ani, am indeplinit integral obligatiile contractuale si nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;
- c) nu am fost condamnat, in ultimii 3 ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala.
- d) nu sunt in situatia in care sa prezint informatii false sau sa nu prezint informatiile solicitate de catre entitatea contractanta, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca entitatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.
Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art 326 Cod Penal *Falsul în declarații: Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnata de reprezentantul sau legal.

Operator economic:

.....

(Denumirea companiei)

DECLARAȚIE
privind calitatea de participant la procedură

1. Subsemnatul _____ (numele în clar al persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică _____ (se menționează procedura), având ca obiect _____ (denumirea serviciului și codul CPV), la data de _____ (zi/lună/an), organizată de _____ (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă:

- în nume propriu;
- ca asociat în cadrul asociației _____;
- ca subcontractor al _____;

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Subsemnatul declar că:

- nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat entitatea contractanta dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic:

.....

(semnătură autorizată și ștampila)

Operator economic:

.....

(Denumirea companiei)

CERTIFICAT
de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprinderii/asocierii care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele :

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declaram că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data completării

Operator economic:

.....

(semnătură autorizată și ștampila)

Operator economic:

.....
(Denumirea companiei)**DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE**Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea și datele de identificare ale operatorului economic)

a) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 69¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări ulterioare.

b) nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) din OUG nr. 34/2006, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, respectiv: (vezi Persoanele cu funcții de decizie implicate în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire – Fișa de date Cap.III.2.1.a), subpunctul 4. Situația personală a candidatului sau ofertantului)

În sensul celor de mai sus, depun anexat prezentei declarații Certificat constatator eliberat de eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului (sau echivalent în cazul persoanelor juridice străine) [SAU]Extras din Registrul acționarilor, certificate de administrator, în cazul societăților pe acțiuni, din care să rezulte că nu avem acționari persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale cu persoanele nominalizate în fișa de date a achiziției Cap.III.2.1.a), subpunctul 4. Situația personală a candidatului sau ofertantului.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului
 Numele și prenumele semnatarului
 Capacitate de semnătura
 Detalii despre ofertant
 Numele ofertantului
 Țara de reședință
 Adresa
 Adresa de corespondență (dacă este diferită)
 Telefon / Fax
 Data

Totodată, declar ca am luat la cunoștința de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal

Operator economic:

.....
 (Denumirea companiei)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
 Fax:
 Telex:
 E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare / înregistrare _____ (numărul, data și locul de înmatriculare / înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____ (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____ (adrese complete, telefon / telex / fax, certificate de înmatriculare / înregistrare)
8. Principala piața a afacerilor: .
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1. AN 1		
2. AN 2		
3. AN 3		
Media:		

Data completării

Operator economic:

.....

(semnătură autorizată și ștampila)

Operator economic:

.....

(Denumirea companiei)

**FORMULAR DE OFERTĂ (PROPUNERE FINANCIARA)
pentru atribuirea contractului**

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii....., reprezentanti ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam pentru un pret lei (suma in litere si in cifre), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata conform legii;

2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de _____ (ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Pana la incheierea si semnarea acordului cadru aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

4. Precizam ca:

 nu depunem oferta alternativa. depunem oferta alternativa.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

.....
(denumirea/numele ofertantului)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Anexă la ofertă

Nr. crt	Denumirea	Cantitatea (U.M.)	Prețul Unitar	Prețul total	TVA

Data completării

Operator economic:

.....
(semnătură autorizată și ștampila)

Operator economic:

.....

(Denumirea companiei)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE
SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....

(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic:

.....

(semnătură autorizată și ștampila)

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

Data completării

Operator economic:

.....

(semnătură autorizată și ștampila)

**MODEL ORIENTATIV DE CONTRACT
(VA PUTEA FI MODIFICAT ÎN FAZA DE CONTRACTARE)**

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
nr. _____ data _____

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii,

Între:

1. CCMP EUROPROJECT, cu sediul în Str. Mihai Eminescu nr.35, municipiul Slatina, județul Olt, Cod fiscal: RO 14762317, cont IBAN **RO90BRDE290SV50672002900**, deschis la Banca **BRD GSG Slatina**, reprezentată de Dl. Petre JIANU - Presedinte, în calitate de și denumită în continuare „Achizitor”;

și

....., cu sediul în....., cod fiscal/cod unic de înregistrare....., înmatriculată la Registrul Comertului sub nr....., cont, reprezentată prin....., în funcția deîn calitate de și denumita în continuare „Prestator”.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *Contract* - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. *achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. *prețul contractului* - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. *servicii* - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. *forța majoră* - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile
- h. act adițional: document ce modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii.
- i. conflict de interese înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.
- j. garanția de bună execuție suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
- k. despăgubire generală : suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătitibilă părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte.
- l. penalitate contractuală: despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătitibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;

(se va adauga orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

“Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene.”
<http://www.interregrobg.eu/>



- 3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
3.3 – Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract .

CLAUZE GENERALE

4. Obiectul contractului

- 4.1 - Prestatorul se obligă să presteze(denumirea serviciilor), în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de lei (euro/altă valută, fără TVA (euro/altă valută), la care se adaugă lei (euro/altă valută), reprezentând TVA.

6. Durata contractului

- 6.1 - Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de2016.
6.2 - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de
(se înscrie data la care încetează contractul)

7. Executarea contractului

Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data de (și/sau după caz, după emiterea ordinului de începere de către achizitor).
(se va preciza data la care intră în efectivitate contractul)

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnică;
 - propunere financiară;
 - caietul de sarcini;
 - condițiile de recepție;
- (se vor enumera documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului. după caz pot fi adăugate și documente cum ar fi:
- lista subcontractanților,
 - contractele de asociere;
 - instrumentul de garantare pentru constituirea garanției de bună execuție;
 - angajamentul ferm de susținere din partea unui terț;)

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligațiile prestatorului

- 9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/ sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.
9.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.
9.3 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.
(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
9.4 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
9.5. - Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.



9.6 - Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.7. - Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

9.8. Prestatorul va prezenta rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini.

9.9. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.10. Dacă Prestatorul este o asocieră alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute solidar de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii. Persoana desemnată de asocieră să acționeze în numele sau în cadrul contractului va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocieră.

9.11. Orice modificare a componenței asocierii, fără acordul prealabil scris al achizitorului va fi considerată o încălcare a prezentului contractului de prestări servicii.

9.12. Codul de conduită

1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acesteia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

2. Pe perioada executării contractului, Prestatorul se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.

3. Când Prestatorul sau oricare din subcontractanții săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul de Servicii sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide încetarea Contractului de Servicii conform prevederilor articolelor din prezentul contract, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului de Servicii.

4. Plățile către Prestator aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contractul de Servicii, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contractul de Servicii.

5. Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului de Servicii, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

6. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea Contractului de Servicii. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nici o informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii.

7. Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul de Servicii poate înceta conform articolelor din prezentul contract. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în Contractul de Servicii sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la Contractul de Servicii, comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

8. Prestatorul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul de Servicii. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

9.13. Conflictul de interese

1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii. Conflictul de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese

“Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene.”

<http://www.interregobg.eu/>



comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris Achizitorului, în termen de 2 zile de la apariția acestuia.

2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în 2 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplină și cu efect imediat a Contractului de Servicii, în condițiile prevăzute la articolele din prezentul contract.

9.14. Despăgubiri

1. Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiuala sa Achizitorul, pe agenții și salariații acesteia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revindicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului și/sau a subcontractanții săi, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

2. Prestatorul se obligă să plătească daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

3. Pe cheltuiuala sa, Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra Achizitorul, agenții și salariații acesteia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, reclamațiilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de către Prestator, în condițiile în care:

a) Prestatorul este notificat de către Achizitor despre asemenea acțiuni, revindicări, pierderi sau pagube, după ce Achizitorul a luat cunoștință despre acestea;

b) plafonul maxim al răspunderii Prestatorului va fi limitat la o sumă egală cu Valoarea Contractului;

c) răspunderea Prestatorului se va limita la acțiuni, plângeri, pierderi ori pagube produse în mod direct ca urmare a neexecutării obligațiilor în baza Contractului de Servicii și nu va include răspunderea ca urmare a unor fapte imprevizibile, consecințe indirecte ale unei asemenea neexecutări.

d) Pe cheltuiuala sa, Prestatorul, la cererea Achizitorului, va limita într-un termen de maximum 2 de zile de la data unei asemenea cereri, orice executare necorespunzătoare a Serviciilor, în cazul în care Prestatorul nu își execută obligațiile din prezentul Contract.

e) Prestatorul nu va răspunde pentru orice acțiuni, plângeri, pierderi și pagube ocazionate de:

- omisiunea Achizitorului de a lua act de orice recomandare sau neluarea în considerare a oricărui act, decizie sau recomandare din partea Prestatorului, sau solicitarea Prestatorului să implementeze o decizie ori recomandare cu care Prestatorul nu este de acord sau cu privire la care își exprimă serioase rezerve, în măsura în care Achizitorul a acționat fără bună credință sau fără o altă justificare rezonabilă;

sau

- executarea necorespunzătoare a instrucțiunilor Prestatorului de către agenți, salariați ori consultanți independenți ai Achizitorului, cu condiția ca o asemenea executare necorespunzătoare să nu fie rezultatul indicațiilor exprese ale Achizitorului, caz în care prevederile subparagrafului de mai-sus se vor aplica.

f) După executarea serviciilor, Prestatorul va fi răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale prevăzute în Contract, într-un interval de timp stabilit conform legii care guvernează contractul.

9.15. Drepturi de proprietate intelectuală

1. Orice rapoarte și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii vor deveni proprietatea exclusivă a Achizitorului, dacă nu se prevede altfel. După încetarea Contractului de Servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Achizitorului. Prestatorul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii fără acordul scris prealabil al Achizitorului.

2. Prestatorul nu va publica articole referitoare la Serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nici o informație furnizată de Achizitorul, fără acordul scris prealabil al acesteia.

3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

9.16. Personalul și echipamentul

“Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene.”
<http://www.interregrobg.eu/>



1. Prestatorul trebuie să informeze Achizitorul cu privire la întreg personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea Contractului de Servicii. În Anexa ...la prezentul contract se va specifica nivelul minim de pregătire, calificare și experiență al personalului și, acolo unde e cazul, specializarea cerută.

1. Prestatorul:

a) va înainta Achizitorului în termen de ...de zile de la data semnării Contractului de Servicii de către părți, programul propus pentru mobilizarea personalului;

2. Prestatorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personalului salariat ori contractat echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.

9.17. Înlocuirea personalului

1. Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului aprobat fără acordul scris prealabil al Achizitorului. Prestatorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea în următoarele situații:

a) în cazul decesului, în cazul îmbolnăvirii sau în cazul accidentării unui membru al personalului;

b) dacă se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul Prestatorului (ex. demisia, etc.).

2. Pe parcursul derulării executării, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Achizitorul poate solicita înlocuirea dacă consideră că un membru al personalului este ineficient sau nu își îndeplinește sarcinile din Contractul de Servicii.

3. În cazul în care un membru al personalului trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare, iar remunerația ce va fi plătită înlocuitorului nu poate fi mai mare decât remunerația acordată membrului personalului care a fost înlocuit. În cazul în care Prestatorul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor cu aceeași experiență și/sau calificare, Achizitorul poate, fie să decidă încetarea Contractului de Servicii în conformitate cu articolele din contract, dacă executarea corespunzătoare a acestuia este pusă în pericol, fie, dacă consideră că nu se impune încetarea Contractului de Servicii, să accepte înlocuitorul, cu condiția ca sumele plătite acestuia din urmă să fie renegociate astfel încât să reflecte un nivel de remunerație corespunzător.

4. Costurile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestatorului.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit, potrivit art.... din prezentul Contract de Servicii.

10.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 120 zile de la emiterea facturii de către acesta.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 120 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în 1 zi.

10.4 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.5. - Achizitorul are obligația de a permite Biroului European Antifraudă să realizeze verificări imediate/pe loc în concordanță cu procedurile stabilite în legislația Comunității Europene pentru protejarea intereselor financiare ale Comunității Europene împotriva fraudei și altor nereguli.

10.6. - Cu respectarea prevederilor legilor și reglementărilor referitoare la munca străinilor în țara în care trebuie realizate serviciile, achizitorul va sprijini prestatorul în vederea obținerii tuturor vizelor și permiselor necesare, inclusiv permisele de muncă și rezidență pentru personalul de serviciile căruia părțile semnatare ale prezentului contract consideră că au nevoie, precum și permisele de rezidență pentru familii, prin obținerea de copii după legi, reglementări și informații referitoare la acest aspect.

10.7. Asigurarea informațiilor

1. Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

2. Achizitorul va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

10.8. Asistența cu privire la reglementările locale

1. Prestatorul poate solicita sprijinul Achizitorului pentru obținerea de copii după legi, reglementări și informații despre cutumele locale, ordine și decizii locale din țara în care trebuie realizate serviciile și care pot afecta Prestatorul în îndeplinirea obligațiilor sale contractuale. Achizitorul poate taxa Prestatorul pentru asistență, care urmează a fi furnizată pe cheltuiala Prestatorului.

2. Cu respectarea prevederilor legilor și reglementărilor referitoare la munca străinilor în țara în care trebuie realizate serviciile, Achizitorul va sprijini Prestatorul în vederea obținerii tuturor vizelor și permiselor necesare, inclusiv permisele de muncă și rezidență pentru personalul de serviciile căruia Prestatorul și Achizitorul consideră că au nevoie,

“Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene.”

<http://www.interregbg.eu/>



- precum și permisele de rezidență pentru familii, prin obținerea de copii după legi, reglementări și informații referitoare la acest aspect.
3. Achizitorul va asigura angajaților, agenților și reprezentanților săi toate instrucțiunile necesare sau potrivite pentru facilitarea realizării prompte și efective a serviciilor.
 4. În măsura în care legea aplicabilă permite, Prestatorul va respecta standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 3% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile până la expirarea perioadei prevăzute ca durată a contractului, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 3% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu de grad IV își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Plăți și penalități de întârziere

12.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termenul de 120 de zile de la emiterea facturii de către acesta din urmă. (sau, potrivit graficului de plăți, / ulterior acceptării/aprobării raportului intermediar / final)
(plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 4/2005 privind regimul valutar)

12.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de până la expirarea perioadei prevăzute ca durată a contractului, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, prestatorul va relua prestarea serviciilor în termen de max. 2 zile.

12.3 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea prestatorului la valoarea serviciilor prestate, conform prezentului contract și într-un termen de 120 zile. Serviciile prestate trebuie să fie dovedite ca atare printr-un document corespunzător prevăzut în caietul de sarcini astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din acest document achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute prestatorului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în prezentul contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a prestatorului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a serviciilor prestate.

12.4 - Plata facturii finale se va face după verificarea și semnarea procesului-verbal de recepție de către achizitor.

12.5 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost prestate conform prezentului contract.

12.6.- Termenul limită de plată de 120 de zile calendaristice prevăzut în art. 15.2 va expira la data la care contul Achizitorului este debitat.

12.7. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în acord cu prevederile articolelor prezentului contract. Înștiințarea beneficiarilor de transfer este responsabilitatea Prestatorului.

13. Ajustarea prețului contractului

13.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

13.2. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.



14. Amendamente

14.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

14.2 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

15. Subcontractare

15.1. - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora se constituie în anexe la prezentul contract.

15.2. - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

15.3. – Orice convenție prin care Prestatorul încredințează o parte din realizarea prezentului Contract de Servicii către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare.

15.4.- Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.

15.5.- Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului sau orice încredințare a serviciilor de către subcontractant către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract de servicii.

15.6.- Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului se va face în termen de 2 de zile la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

15.7.- Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

15.8. - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

15.9. - Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și Achizitor.

15.10. - Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Achizitor a subcontractării oricărei părți a Contractului de Servicii sau a angajării de către Prestator a unor subcontractanți pentru desfășurarea Serviciilor de Asistență Tehnică nu va elibera Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul Contract de Servicii.

16. Cesiunea

16.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

16.2.- Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa valoarea contraprestației serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

16.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile 19.2.

17. Încetarea contractului

17.1. - Prezentul contract de servicii va înceta automat dacă în termen 5 de la data emiterii ordinului administrativ de începere prestatorul nu a demarat prestarea serviciilor în cauză.

17.2. - Prezentul contract de servicii va înceta automat dacă nu a generat nicio plată într-o perioadă 230 de zile de la semnarea sa de către părți. Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată.

17.3. - Încetarea prezentului contract de servicii în condițiile art.20.1 și 20.2. nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi ale achizitorului și prestatorului dobândite în baza contractului de servicii.

17.4. - Suplimentar față de cauzele de încetare definite la art.20.1 și 20.2, Achizitorul poate rezilia Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de ...zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) Prestatorul nu execută Serviciile în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract;
- b) Prestatorul nu se conformează notificării emise de către Achizitor în condițiile art.14.7.

“Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene.”
<http://www.interregrobg.eu/>



- c) Prestatorul cesionează Contractul de Servicii sau subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului;
- e) Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- f) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- g) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- h) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul Contract;
- i) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului de Servicii;
- j) Prestatorul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.
- k) Achizitorul poate desfășura singură activitățile contractate sau poate contracta o a treia parte, pe cheltuielă proprie a Prestatorului. Răspunderea Prestatorului pentru întârzieri în execuția contractului încetează imediat când Achizitorul reziliază contractele fără a afecta răspunderea deja materializată.

17.5. - În cazul în care prestatorul este o persoană fizică, prezentul contract va înceta în mod automat la decesul respectivei persoane. După caz, achizitorul va examina orice propunere făcută de către succesorii persoanei decedate, dacă aceștia notifică intenția lor de a continua prezentul contract în termen de 5 zile de la data decesului. Decizia achizitorului va fi notificată celor interesați în termen de 5 zile de la primirea propunerii de continuare. Dacă decizia achizitorului nu este în sensul continuării prezentului contract cu succesorii prestatorului decedat, prezentul contract va fi considerat ca încetat cu efecte depline, fără altă formalitate și fără intervenția nici unei autorități publice sau instanțe de judecată.

17.6. - Dacă prestatorul este un grup de persoane fizice și una sau mai multe dintre acestea decedază, părțile vor conveni într-un raport cu privire la derularea contractului și achizitorul va decide încetarea sau continuarea prezentului contract în conformitate cu intenția manifestată în termen de 5 zile de la data decesului de către supraviețuitori și de către succesori, după caz. Decizia achizitorului va fi notificată celor interesați în termen de 5 zile de la primirea propunerii de continuare.

17.7. - În situația în care achizitorul decide continuarea prezentului contract conform paragrafelor anterioare aceste persoane vor răspunde în mod solidar pentru executarea corespunzătoare a prezentului contract în aceeași măsură ca și prestatorul. Continuarea prezentului contract va avea loc cu respectarea regulilor referitoare la stabilirea oricărei garanții și asigurări prevăzute în acesta.

17.8. - Oricare dintre părți încalcă prevederile Contractului de Servicii prin neîndeplinirea unei/unor obligații care îi revin potrivit prezentului Contract, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Achizitorul sau Prestatorul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri; și/sau
- b) rezilierea Contractului de Servicii.

17.9. - Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri Generale; sau
- b) Penalități contractuale.

17.10. - În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile articolelor prezentului contract.

17.11. - Achizitorul va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea Contractului de Servicii în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează Contractul de Servicii.

17.12. - Suspendarea Contractului de Servicii

1. În cazul în care executarea Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Achizitorul va suspenda executarea Contractului de Servicii.
2. În cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile Prestatorului, Achizitorul poate suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

17.13. - Încetarea Contractului de Servicii din inițiativa Prestatorului

1. În urma unui preaviz de 45 zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă Achizitorul:
 - a) nu își îndeplinește obligația de plată către Prestator a sumelor datorate acestuia, după expirarea termenului limită prevăzut la articolele prezentului contract.
 - b) nu își îndeplinește una sau mai multe din obligațiile sale, cu privire la care a fost notificată în mod repetat;
 - c) suspendă derularea serviciilor pentru mai mult de 25 de zile pentru motive nespecificate în Contractul de Servicii, sau independente de culpa Prestatorului;



2. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit în temeiul Contractului de Servicii.
3. În eventualitatea unei asemenea rezilieri, Achizitorul va despăgubi Prestatorul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit. Această plată nu va putea avea un cuantum care să conducă la depășirea de către plățile totale efectuate în baza Contractului de Servicii a Valorii contractului specificată în articolele prezentului contract.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 de la încetare.

18.6. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18.7. - Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din Contractul de Servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de Servicii de către părți.

18.8. - Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract de Servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către Prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

18.9. - Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale Achizitorului, Prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului de Servicii în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Prestatorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale Achizitorului.

18.10. - Dacă Prestatorul suportă costuri suplimentare ca urmare a conformării cu instrucțiunile Achizitorului sau a utilizării de mijloace alternative potrivit art.21.9. totalul sumelor corespunzătoare acestor costuri va fi aprobat de către Achizitor.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

20. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL BULGARIEI



22. Legea aplicabilă contractului

22.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22.2. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

Părțile au înțeles să încheie azi2016 prezentul contract în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
CCMP Europroject
(semnătură autorizată)
LS

Prestator,
.....
(semnătură autorizată)
LS