



PROCEDURA SIMPLIFICATĂ
conform prevederilor Subsidy Contract nr. 96604/07.08.2017
(anexa cu prevederi achiziții publice pentru beneficiari privați)
privind achiziția de servicii pentru organizarea de evenimente și conferințe
Proiect: Young Project Manager in CBC area
Cod ROBG 146

Răspunsuri la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici pentru achiziția de servicii pentru organizarea de evenimente și conferințe:

Nr. Crt.	Intrebare/solicitare de clarificări/data primirii clarificării	Răspuns
1	<ul style="list-style-type: none"> - Va rugam sa ne precizati care este criteriul de atribuire al contractului, care sunt ponderile (procentajele) aferente fiecarui criteriu si subcriteriile de evaluare - Va rugam sa ne precizati cum poate ofertantul sa mentioneze riscurile identificate in cadrul proiectului avand in vedere ca nu are la dispozitie continutul integral al proiectului, cid oar documentatia unei Achizitii din cadrul proiectulu - Va rugam sa ne precizati cum poate fi realizata planificarea activitatii, avand in vedere ca nu sunt precizate termene pentru desfasurarea evenimentelor si nici alte estimari legate de perioade/planificare - Va rugam sa ne precizati cum putem identifica obiectivele specific ale contractului de servicii, avand in vedere ca in modelul de contract este precizat doar obiectivul principal, iar in caietul de sarcini nu exista precizari in acest sens - Va rugam sa ne precizati ce se doreste sa fie precizat la capitlul 3 – Locatia de asigurare a serviciilor, avand in vedere ca in caietul de sarcini se precizeaza ca aceasta va fi stabilita ulterior, de comun acord cu achizitorul - Va rugam sa precizati ce se doreste a fi prezentat la capitolul I – Generalitati - Va rugam sa detaliati sintagma „factor determinant in evaluarea si selectia ofertelor”. Va rugam sa cuprindeti o detaliere cantitativa si exacta a acestei sintagme - Va rugam sa ne puneti la dispozitie formularele in format editabil 	<p>Conform Documentației de atribuire pentru achiziția de servicii pentru organizarea de evenimente și conferințe publicată pe www.interregrobg.eu, Secțiunea I Fișa de Date, pct. 1.1) se menționează că solicitările de clarificări se pot trimite până în data de 22.01.2018.</p> <p>Acest termen a fost prevăzut pentru a permite clarificarea tuturor aspectelor/neclarităților semnalate de potențialii ofertanți și pentru a aloca un termen suficient pentru a se depune oferta în concordanță cu solicitările din documentația de atribuire.</p> <p>Prezenta solicitare de clarificări a fost transmisă în data de 26.01.2018, ora 14:12, cu o zi lucrătoare înainte de termenul de depunere a ofertelor și în afara termenului impus de documentația de atribuire.</p> <p>Menționăm că a fost acordat un termen de 6 zile calendaristice (data publicare 16.01.2018 și termen depunere clarificări 22.01.2018), termen în care potențialii ofertanți au putut solicita informații atât pe fax 0242/316141 cât și pe email office@aisser.ro.</p> <p>În același timp, Asociația de Inițiativă și Sprijin pentru Sud-Estul României, Călărași este obligată să respecte normele pentru publicarea documentelor pe site-ul Programului www.interregrobg.eu care obligă transmiterea documentelor cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de termenul de publicare.</p>

Manager de Proiect,
Andrei Ștefan STOIAN

ROMANIA - BULGARIA

